



Efterskolerne

Farvergade 27H, 2. sal

1463 København K

+45 33 12 86 80

www.efterskolerne.dk

17. november 2023

Til social-, Bolig- og Ældreministeriet
Charlotte Astrup Poole
p-boern@sm.dk

Vedr. Høring over udkast til ændring af en række bekendtgørelser på Social-, Bolig og Ældreministeriets område.

Efterskoleforeningen takker for muligheden for at afgive høringssvar i forbindelse med ovenstående bekendtgørelsesændringer. Vi har alene kommentarer til "Bekendtgørelse om underretningspligt over for kommunalbestyrelsen efter barnets lov".

Foreningen har i sit høringssvar i forbindelse med den lovændring, der implementerer den nye bestemmelse om strafansvar ved grov tilsidesættelse af den skærpede underretningspligt for personer ansat på bl.a. efterskoler, bakket op om ændringen, og det gør vi fortsat.

Men vi skal igen bemærke vigtigheden af, at der i vejledningsmateriale og lignende er fokus på, at efterskolerne modtager elever fra mange forskellige kommuner og ikke har tæt daglig kontakt med kommunerne. Desuden har efterskolerne typisk kun eleverne et enkelt år og får ikke automatisk overleveret viden fra tidligere skole og kommune. Det stiller skolerne i en særlig rolle omkring bekymringer og underretninger.

Vi opfordrer derfor til, at man i vejledningsmateriale bliver endnu klarere omkring skolernes forpligtelse, så vi undgår, at skolerne bliver usikre på, hvor meget der skal underrettes.

Vi henviser desuden til de bemærkninger vi kom med i forbindelse med lovændringen, hvor vi anførte følgende:

I udgangspunktet gælder der i Danmark princippet om, at man er uskyldig, indtil det modsatte er bevist. Dermed skal forurettede bevise, at skolen har vidst, at der var grund til bekymring, men har undladt at underrette. Det efterlader skolerne i den situation, at de står sig bedst ved at kunne dokumentere alle tilfælde, hvor de har underrettet på elever. Efterskolerne er ikke omfattet af forvaltningslovens bestemmelser om arkiveringspligt, og da der ikke er nogen formkrav til underretninger, kan man let havne i en retssikkerhedsmæssig uholdbar situation, fx hvis en underretning er sendt fra en decentral mail (fx nu tidligere ansat) eller man har ringet til kommunen.

Derfor bør der være krav om, at alle underretninger sker skriftligt og, at man får en kvittering på modtagelse, ligesom der bør udarbejdes klare retningslinjer for arkivering [altså hvor længe, oplysningerne skal opbevares]. Normalt skal skolerne slette alle oplysninger, som der ikke er hjemmel til at opbevare iflg. persondatareglerne, når skoleåret er slut.

På foreningens vegne
Helene Valgreen, Vicedirektør